

Департамент образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры  
(Тюменская область)

бюджетное учреждение профессионального образования  
Ханты-Мансийского автономного округа - Югры  
**«РАДУЖНИНСКИЙ ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»**  
(БУ «Радужнинский политехнический колледж»)

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

Сертификат  
1E5F57D5B372A3BB187A46B469268369  
Владелец Карнаухов Владимир Владимирович  
Действителен с 15.04.2025 по 09.07.2026

**УТВЕРЖДЕНО**  
решением педагогического  
совета БУ «Радужнинский  
политехнический колледж»  
протокол №36  
от «30» июня 2025 года

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.01 «Дошкольное образование»**

по программе базовой подготовки

**Квалификация** – воспитатель детей дошкольного возраста  
**Форма обучения** – очная

**Нормативный срок освоения ОПОП СПО при очной форме получения образования  
на базе основного общего образования  
составляет 3 года 10 месяцев.**

г. Радужный  
2025

**ОПИСАНИЕ ОСНОВНОЙ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ**

**44.02.01 «Дошкольное образование»**

по программе базовой подготовки

**Квалификация** – воспитатель детей дошкольного возраста

**Форма обучения** – очная

**Нормативный срок освоения** ОПОП СПО при очной форме получения образования на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности **44.02.01 «Дошкольное образование»** по программе базовой подготовки (далее – ОПОП СПО ППССЗ) представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную в БУ «Радужнинский политехнический колледж» с учетом потребностей регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «17» августа 2022 г. №743 (ред. от 03.07.2024).

ОПОП СПО регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности.

В области обучения целью ОПОП СПО по данной специальности является подготовка в области гуманитарных, социальных, экономических, математических и естественнонаучных дисциплин, получение начального профессионального образования, позволяющего выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности, обладать универсальными и предметно-специализированными компетенциями, способствующими его социальной мобильности и устойчивости на рынке труда.

В области воспитания личности целью ОПОП СПО по данной специальности является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

**Компетенции выпускника ОПОП, формируемые в результате освоения данной ОПОП СПО и результаты образования:**

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

- ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
- ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
- ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
- ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
- ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
- ОК 06. Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
- ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
- ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
- ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
-----	--

<b>ВПД 1</b>	Организация мероприятий, направленных на укрепление здоровья и физическое развитие детей раннего и дошкольного возраста.
--------------	--

ПК 1.1.	Осуществлять педагогическую деятельность по реализации программ дошкольного образования в области физического развития детей раннего и дошкольного возраста.
---------	--

ПК 1.2.	Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую обеспечить разнообразную двигательную
---------	---

активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 1.3. Осуществлять педагогическое наблюдение за состоянием здоровья детей раннего и дошкольного возраста, своевременно информировать медицинского работника об изменениях в их самочувствии.

ПК 1.4. Организовать процесс воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста в соответствии с санитарными нормами и правилами.

**ВПД 2** Организация различных видов деятельности детей в дошкольной образовательной организации

ПК 2.1. Организовывать различные виды деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и другие) и общение детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 2.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду для организации различных видов деятельности и общения детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

ПК 2.3. Проводить педагогический мониторинг процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения.

ПК 2.4. Осуществлять педагогическую деятельность по реализации основных образовательных программ дошкольного образования в соответствии с правилами пожарной безопасности.

**ВПД 3** Организация процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования

ПК 3.1. Планировать и проводить занятия с детьми раннего и дошкольного возраста.

ПК 3.2. Создавать развивающую предметно-пространственную среду, позволяющую организовать обучение детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья в соответствии со спецификой образовательной программы.

ПК 3.3. Проводить педагогический мониторинг процесса и результатов обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста

ПК 3.4. Осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования.

ПК 3.5. Осуществлять организацию процесса обучения по основным общеобразовательным программам дошкольного образования в соответствии с санитарными нормами и правилами.

**ВПД 4** Организация воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО

ПК 4.1. Планировать и организовывать процесс воспитания детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 4.2. Организовывать и проводить досуговую деятельность, развлечения в группах детей раннего и дошкольного возраста.

ПК 4.3. Создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры.

ПК 4.4. Осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья.

**ВПД 5** Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

- ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
- ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
- ПК 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.
- ВПД 6** Организация образовательного процесса в группах детей раннего возраста
- ПК 6.1. Планировать и осуществлять образовательный процесс в группах детей раннего возраста.
- ПК 6.2. Создавать развивающую предметно пространственную среду, позволяющую обеспечить физическое, сенсорное, речевое развитие детей раннего возраста, их эмоциональное благополучие.
- ПК 6.3. Проводить занятия с детьми раннего возраста с учетом их возрастных, индивидуальных и психофизических особенностей.
- ПК 6.4. Обеспечить успешную адаптацию детям раннего возраста к условиям дошкольной образовательной организации и группе сверстников.
- ВПД 7** Использование цифровых технологий в дошкольном образовании
- ПК 7.1. Использовать цифровые образовательные ресурсы (ЦОР) и современные образовательные технологии в дошкольном учреждении при проектировании, организации и учебно-методическом обеспечении образовательного процесса
- ПК 7.2. Реализовывать программы образовательной деятельности в дошкольном учреждении с использованием разнообразных образовательных ресурсов ПК
- ПК 7.3. Планировать и проводить занятия по конструированию и робототехнике с детьми раннего и дошкольного возраста
- ПК 7.4. Осуществлять документационное обеспечение занятий по конструированию и робототехнике с детьми раннего и дошкольного возраста.
- ВПД 8** Выполнение работ по должности служащего «Младший воспитатель»
- ПК 8.1. Организация повседневной жизнедеятельности детей в соответствии с распорядком дня
- ПК 8.2. Участие в организации мероприятий по социальной адаптации, психическому и физическому развитию детей
- ПК 8.3. Взаимодействие с родителями воспитанников (лицами, их заменяющими)
- ПК 8.4. Присмотр за детьми
- ПК 8.5. Уход за детьми, оказание им помощи в самообслуживании